УТВЕРЖДЁН

на профсоюзном собрании

МБДОУ № 1 «Белочка»

Протокол № 1

от

План работы первичной профсоюзной организации

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 1 «БЕЛОЧКА» С. ТЕРСКОЕ

ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

на 2020-2021 учебный год

c. Терское **–** 2020г.

**Задачи профсоюзной организации**

Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников ДОУ.

Координация действий членов Профкома для достижения общих целей профсоюзной организации.

Профсоюзный контроль за соблюдением в Учреждении законодательства о труде и охране труда.

Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Дата проведения | Ответственные |
| **ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ** | | | |
| 1 | 1.О работе администрации по подготовке ДОУ к началу учебного года.  2.Утверждение плана работы ППО ДОУ на 2018-2019  уч. год | сентябрь | Председатель ППО |
| 2 | 1.О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства | декабрь | Председатель ППО |
| 3 | 1.О работе профкома и администрации ДОУ по выполнению условий коллективного договора | март | Председатель ППО |
| **ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА** | | | |
| 1 | 1.Об утверждении планов работы уполномоченных по всем направлениям профсоюзной работы.  2.О закреплении за уполномоченными членов Пофсоюза.  3.О подготовке к празднику «Дня воспитателя» | сентябрь | Председатель ППО |
| 2 | 1.О состоянии учета членов профсоюзной организации.  О постановке на профсоюзный учет вновь принятых на работу.  2.О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.  3.О подписке на газету «Мой Профсоюз» на 2020г. | октябрь | Уполномоченный ППО по организационно-уставной работе  Уполномоченный по информационной работе |
| 3 | 1.Отчет о работе уполномоченного по информационной работе.  2.Об организации новогодних утренников для детей членов Профсоюза. | ноябрь | Уполномоченный по информационной работе.  Уполномоченный по культурно-массовой работе. |
| 4 | 1.О выполнении Соглашения по охране труда между администрацией и профкомом ДОУ.  2.Отчет о работе уполномоченного по ОТ.  3.Об участии председателя ППО при составлении графика отпусков на новый календарный год. | декабрь | Уполномоченный по ОТ  Председатель ППО |
| 5 | 1.Отчет уполномоченного по труду и заработной плате.  2.О подготовке празднования Дня защитника Отечества. | январь | Уполномоченный по труду и заработной плате.  Уполномоченный по культурно-массовой работе. |
| 6 | 1.Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.  2.О подготовке к празднованию Международного женского дня 8 марта.  3.О подготовке к отчетно-выборному собранию. | февраль | Уполномоченный по правозащитной работе.  Уполномоченный по культурно-массовой работе.  Председатель ППО |
| 7 | 1.Анализ оформления и хранения профсоюзной документации. | апрель | Председатель ППО |
| 8 | 1.Отчет о работе ППО за 2020/2021 уч. год. | май | Председатель ППО |